

Väljaandja:	Rapla Vallavolikogu
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	04.10.2015
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	Hetkel kehtiv
Avaldamismärge:	RT IV, 01.10.2015, 22

# Rapla Keskraamatukogu kasutamise eeskiri

[RT IV, 01.10.2015, 7- jõust. 04.10.2015]

Vastu võetud 24.04.2014 nr 10

[RT IV, 02.05.2014, 65](#)

jõustumine 05.05.2014

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
24.09.2015	<a href="#">RT IV, 01.10.2015, 7</a>	04.10.2015

Määrus kehtestatakse "Rahvaraamatukogu seaduse" paragrahvi 16 alusel.

## § 1. Määruse reguleerimisala

Käesolev määrus sätestab Rapla Keskraamatukogu, sealhulgas tema haruraamatukogude (Alu raamatukogu, Hagudi raamatukogu, Kodila raamatukogu ja Kuusiku välisteeninduspunkti) (edaspidi raamatukogu) teeninduse korralduse, lugejate õigused ja kohustused.

[RT IV, 01.10.2015, 7- jõust. 04.10.2015]

## § 2. Raamatukogu teenused

(1) Raamatukogu põhiteenused on kogu kohapeal kasutamine, kojulaenutamine ning avalikule teabele üldkasutatava andmesidevõrgu kaudu juurdepääsu võimaldamine.

(2) Raamatukogu põhiteenused on tasuta.

(3) Raamatukogu eriteenused on tasulised. Eriteenuste loetelu ja nende hinnakiri on kinnitatud Rapla Vallavalitsuse (edaspidi *vallavalitsus*) poolt.

(4) Interneti ja arvutite kasutamise kord määratakse kindlaks direktori käskkirjaga.

[RT IV, 01.10.2015, 7- jõust. 04.10.2015]

## § 3. Lugejaks registreerimine

(1) Raamatukogu lugejaks registreeritakse isikut tõendava dokumendi alusel.

(2) Lugejaks registreerimisel täidab lugeja vormikohase registreerimise avalduse (lisa 1), milles ta kinnitab allkirjaga, et on tutvunud raamatukogu kasutamise eeskirjaga ja kannab materiaalselt vastutust tema kasutuses olevate teavikute, tehnikavahendite ja muu inventari eest.

(3) Alla 15-aastaseid isikuid registreeritakse lugejaks ka õpilaspileti alusel. Teavikute kojulaenutamise õiguseks vajalik vanema või eestkostja kirjalik nõusolek koos nime ja kontaktandmetega (lisa 2)

(4) Lugejaks registreerimisel kantakse raamatukogu andmebaasi järgmised lugeja andmed:

- 1) ees- ja perekonnanimi;
- 2) isikukood;
- 3) elukoht;
- 4) kontaktaadress (id);
- 5) telefoninumber;
- 6) elektronposti aadress;

7) lugejarühm.

(5) Lugejaks registreerinule kehtib lugemisõigust tõendava dokumendina ID-kaart või elektrooniline lugejapilet (tasuline). Lugejapiletit on keelatud anda teistele isikutele.

(6) Igal aastal esmasel raamatukogu külastamisel toimub lugeja isikuandmete kontroll ja ümberregistreerimine raamatukogu lugejate andmebaasis.

(7) Lugeja andmeid kasutatakse lugejate tuvastamiseks raamatukoguteenuste osutamisel ning statistilisel eesmärgil, kus andmeid ei seostata isikuga.

#### **§ 4. Teavikute laenutamine, pikendamine ja tagatised**

(1) Teavikuid laenutatakse nii kohapeal kui kodus kasutamiseks. Koju on õigus teavikuid laenutada registreeritud lugejatel. Teavikute laenutamisel esitab lugeja lugejapileti või ID-kaardi.

(2) Teavikute kohapeal kasutamiseks ei ole lugejaks registreerimine nõutav, kuid on vajalik esitada isikut tõendav dokument.

(3) Teavikuid laenutatakse koju üldjuhul 30 päevaks. Suurema nõudlusega või erilise väärtusega teavikutele on raamatukogul õigus seada lühemaid laenutusaegu.

(4) Lugemissaalist laenutatakse teavikuid koju 7 kalendripäevaks. Helisalvestisi laenutatakse koju, kui helisalvestise Eestis levitamise algusest on möödunud neli kuud.

(5) Koju ei laenutata:

- 1) raamatukogule olulise väärtusega raamatuid ja teatmeteoseid, käsikirju ning laenutuslitsentsita auviseid;
- 2) jooksva aasta ajakirjade viimaseid numbreid;
- 3) ajalehti.

(6) Raamatukogu võib lugejalt nõuda teaviku kojulaenutamisel tagatist, mille suuruse kehtestab vallavalitsus.

(7) Lugejal on võimalus kojulaenutatud teavikute tagastamistähtaega pikendada (sh telefoni või e-posti teel) maksimaalselt viis korda, kui teaviku saamiseks ei ole teised lugejad soovi avaldanud.

(8) Raamatukogus puuduvaid teavikuid tellitakse lugeja soovil ja kulul teistest raamatukogudest.

(9) Raamatuid saab tagastada Rapla Keskraamatukogu peaukse kõrval asuvasse raamatute tagastamiskastidesse, kui raamatukogud on suletud.

[RT IV, 01.10.2015, 7- jõust. 04.10.2015]

#### **§ 5. Lugeja õigused**

Lugejal on õigus:

- 1) kasutada raamatukogu teenuseid, välja arvatud käesoleva eeskirja §7 lõigetes 4 ja 7 nimetatud juhtudel;
- 2) soovi korral registreerida ennast teavikute laenutusjärjekorda. Järjekorra lugejani jõudmisest teavitatakse lugejat e-posti või telefoni teel, tellitud teavikuid hoitakse lugejale viis päeva.
- 3) kasutada avalikku veebikataloogi Teavikute reserveerimiseks ja pikendamiseks vajaliku kasutaja tunnuse ja esmase parooli saab lugeja vormistada raamatukogus.
- 4) saada raamatukoguhoidjalt teavet ja abi andmebaaside kasutamisel, teemaotsingul, fakti- ja bibliograafiliste andmete leidmisel ja täpsustamisel;
- 5) lubada lihtkirjaliku volituse alusel teist isikut oma nimel teavikuid laenutama.

#### **§ 6. Lugeja kohustused**

Lugejal on kohustus:

- 1) tutvuda raamatukogu kasutamise eeskirjaga.
- 2) teavitada raamatukogu lugejapileti või ID-kaardi kaotamisest (kui ID-kaart on kasutusel lugejapiletina);
- 3) teavitada raamatukogu andmebaasi kantud oma andmete muutumisest ja esitama uued andmed;
- 4) tagastada teavikud laenutustähtaja jooksul;
- 5) järgida raamatukogu kodukorda.

#### **§ 7. Lugeja vastutus**

(1) Teaviku rikkumise ja tagastamata jätmise korral on lugeja kohustatud selle asendama samaväärsega või tasuma selle hinna kuni kümnekordses väärtuses, kuid mitte vähem kui on vallavalitsuse poolt kinnitatud tagatise alammäär. Kui teavikust on ilmunud uus trükk, võetakse aluseks uue trüki hind. Alla 18-aastase isiku poolt tagastamata või rikutud teavikute eest vastutavad vanemad.

[RT IV, 01.10.2015, 7- jõust. 04.10.2015]

(2) Tähtajaks tagastamata teavikute puhul võtab raamatukogu tasu viivitatud aja eest. Tasu määrab vallavalitsus oma määrusega.

[RT IV, 01.10.2015, 7- jõust. 04.10.2015]

(3) Raamatukogu ei võta viivist teaviku tagastustähtpäevale järgneva kahe päeva jooksul ja raamatukogu poolt korraldatud viivisevabadel päevadel.

[RT IV, 01.10.2015, 7- jõust. 04.10.2015]

(4) Lugejal, kes ei ole lõigetes 1 ja 2 sätestatud kohustusi raamatukogu poolt antud tähtajaks täitnud võib raamatukogu direktor kojulaenutamise õiguse peatada kuni üheks aastaks.

[RT IV, 01.10.2015, 7- jõust. 04.10.2015]

(5) Raamatukogu annab lugejale tähtaja käesoleva paragrahvi lõigetes 1 ja 2 nimetatud summade tasumiseks. Tähtpäevaks maksmata summa tasumiseks teeb vallavalitsus lugejale ettekirjutuse koos sundtäitmise algatamise hoiatusega ettekirjutuse täitmata jätmise korral. Ettekirjutuses märgitakse selle vaidlustamise võimalus, tähtaeg ja kord. Ettekirjutus tehakse lugejale teatavaks posti teel lugeja poolt antud elukoha aadressi(de)l. Ettekirjutuse täitmata jätmise korral on Rapla Vallavalitsusel õigus anda ettekirjutus sundtäitmiseks "Täitemenetluse seadustikus" sätestatud korras.

[RT IV, 01.10.2015, 7- jõust. 04.10.2015]

(6) Alla 18-aastase isiku puhul esitatakse ettekirjutus vanemale.

(7) Lugejate suhtes, kelle vastu on algatatud lõikes 5 sätestatud korras menetlus, kehtib laenutuskeeld kuni menetluse lõpuni.

## § 8. Raamatukogu sisekord

(1) Raamatukogu sisekorraeskirja kehtestab raamatukogu direktor käskkirjaga.

[RT IV, 01.10.2015, 7- jõust. 04.10.2015]

(2) Raamatukogu sisekorraeskiri paigutatakse avalikku, külastajatele nähtavasse kohta ning avaldatakse raamatukogu veebilehel.

(3) Raamatukogu sisekorraeskirja täitmine on kohustuslik kõikidele külastajatele.

(4) Lugejal on keelatud raamatukogu ruumides rikkuda ükskõik millisel viisil avalikku korda, sealhulgas eksida üldtunnustatud tavade ja heade kommete vastu, solvata oma käitumisega inimväärikust ja ühiskondlikku moraalitynnet.

(5) Raamatukogu vara valvamiseks on paigaldatud Rapla Keskraamatukogus turvakaamerad.

(6) Ettepanekuid, arvamusi ja pretensioone võib esitada kas raamatukogus kohapeal, e-teeninduse kaudu raamatukogu kodulehel või telefoni teel. Teenindusega seonduvaid pretensioone lahendab raamatukogu direktor.

[RT IV, 01.10.2015, 7- jõust. 04.10.2015]

## § 9. Rakendussätted

(1) [Käesolevast tekstist välja jäetud]

(2) Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

Lisa Lugejaks registreerimise avaldus  
[RT IV, 01.10.2015, 7- jõust. 04.10.2015]

Lisa Lugejaks registreerimise avaldus õpilasele  
[RT IV, 01.10.2015, 7- jõust. 04.10.2015]